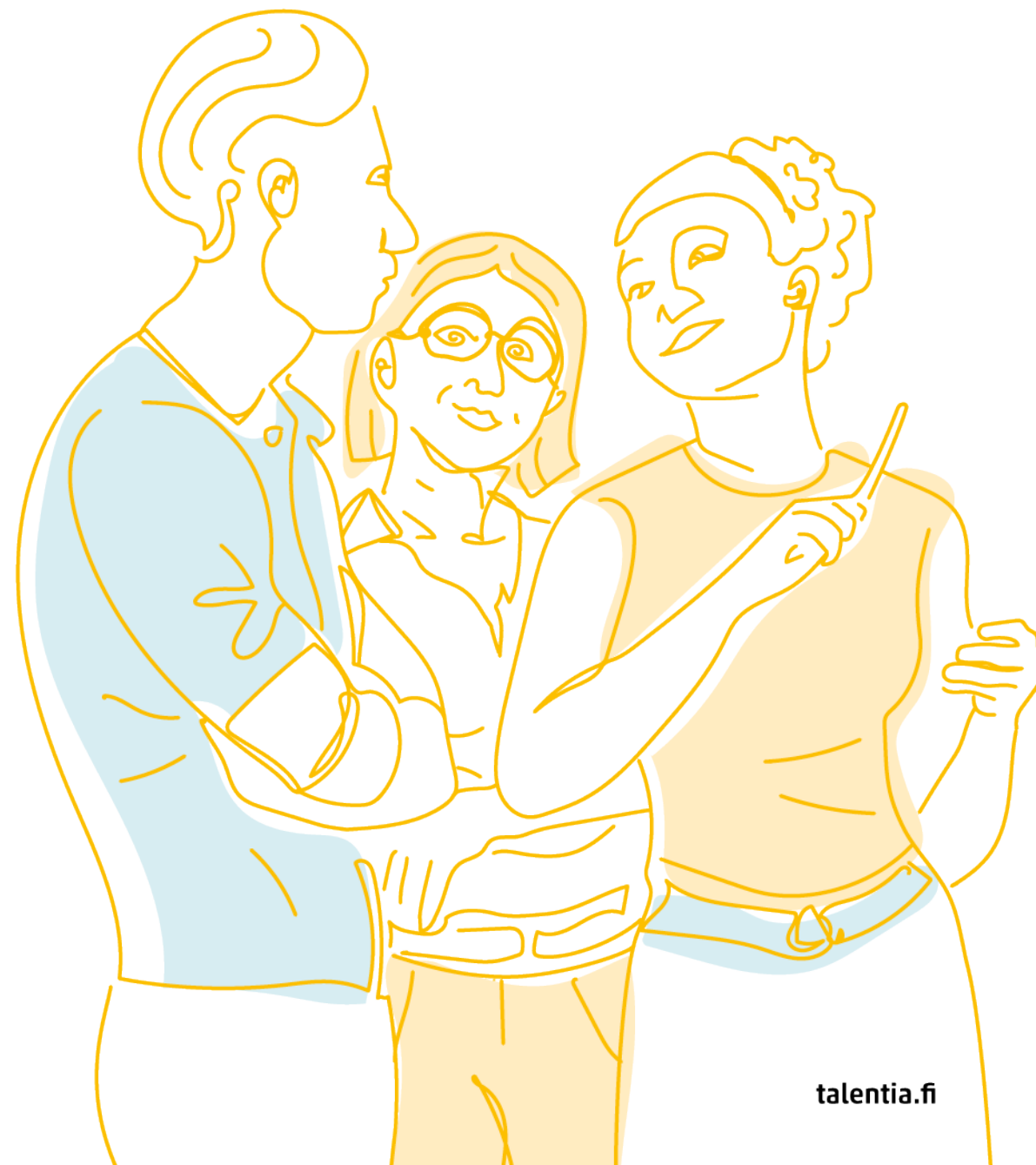




**Miten voit vaikuttaa
omaan palkkaasi?**

Palkan osat



Mistä tekijöistä palkka koostuu?

Kaikissa alaa koskevissa virka- ja työehtosopimuksissa palkkausperusteina ovat

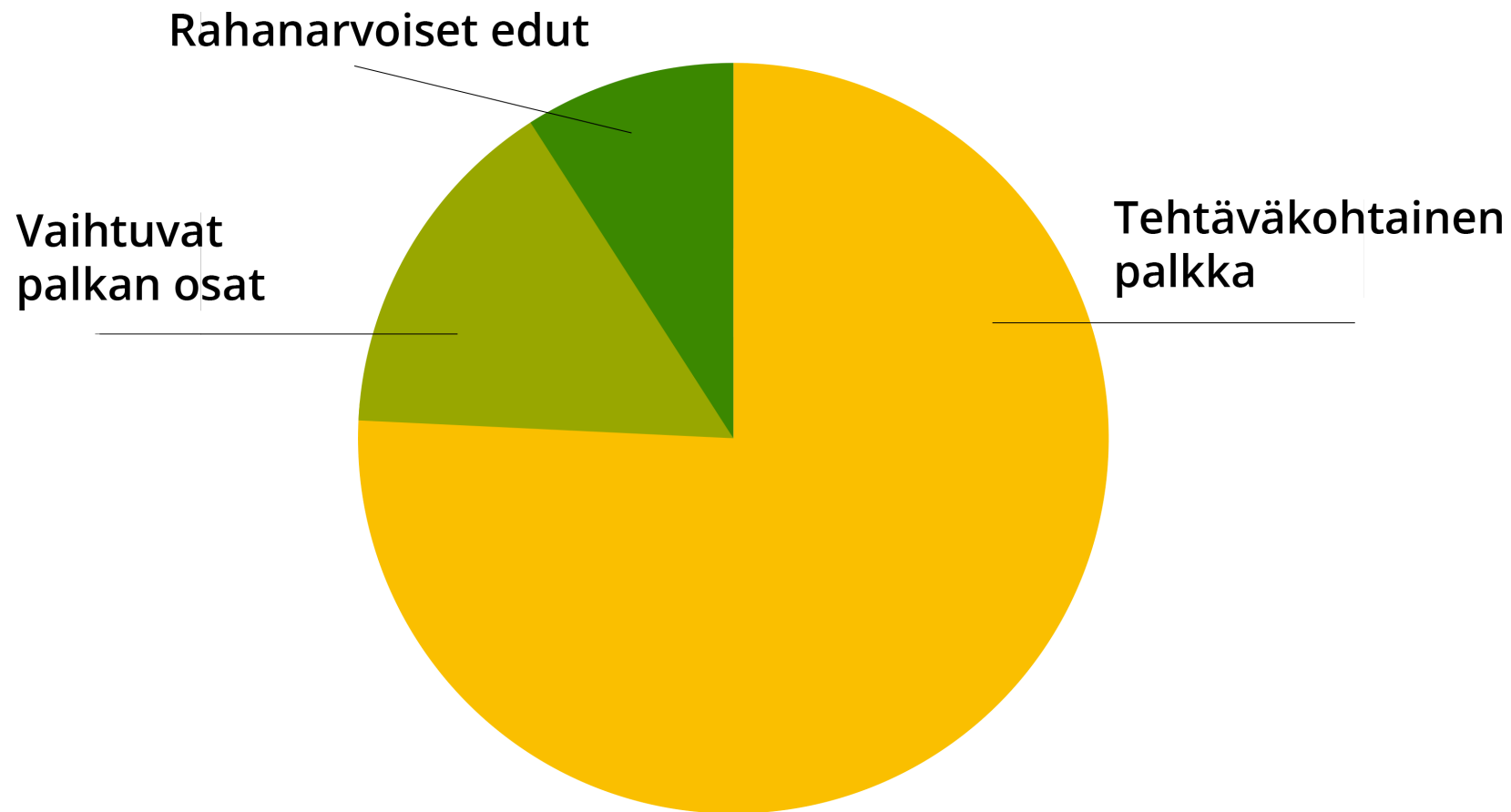
Työn vaativuus

Työkokemus

Työntekijän
pätevyys ja
suoriutuminen

Työn tulokset
(harkinnanvaraiset
henkilökohtaiset lisät,
tulospalkkiot ym.)

Palkan osat



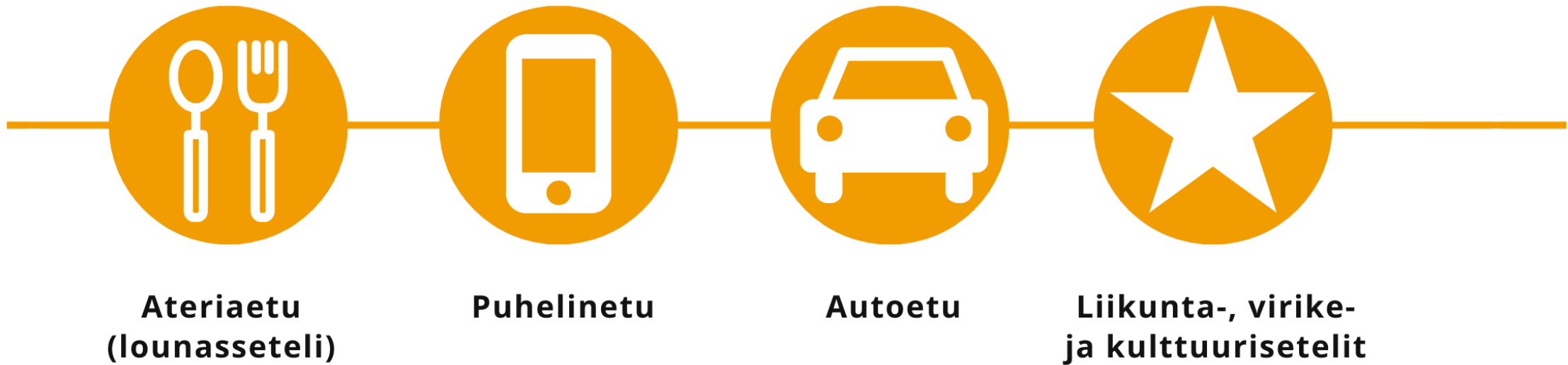
1. Tehtäväkohtainen palkka

- Määräytyy työn vaativuuden perusteella.
- Palkan tulee olla kilpailukykyinen sosiaalialalla ja maantieteellisellä alueella. Palkkatasoon voivat vaikuttaa työntekijöiden saatavuus ja muiden alueella olevien työnantajien maksamat palkat.

2. Tilanteen mukaan vaihtuvat palkan osat

- Henkilökohtaiset lisät: erityinen pätevyyslisä, työkokemuslisä, tuloksellisuuslisä tai muu kannustuslisä, kielilisä.
- Ilta-, yö-, lauantai- ja sunnuntailisä.
- Korvaukset varallaolosta sekä lisä- ja ylityöstä.
- Lomarahaa, joka maksetaan yleensä kerran vuodessa.

3. Palkan luonteiset rahanarvoiset edut



Palkasta neuvoteltaessa tämän kaltaiset edut kannattaa ottaa puheeksi. Jos yhteisymmärrystä euromääräisestä palkasta ei synny, edut voivat kaventaa palkkatarjouksen ja palkkapyynnön välistä eroa.

Palkkaan vaikuttamisen ajankohdat



Sopivat ajankohdat vaikuttaa palkkaan



**Työpaikan
vaihdos**



**Työtehtävien
muuttuminen**



Muu muutos
Mm. lisäkoulutus



1. Työpaikan vaihdos

- Palkkaan voi parhaiten vaikuttaa työsuhteen alkaessa - kannattaa siis panostaa uuteen työsopimukseen.
- Jos työpaikkailmoituksessa ei pyydetä palkkatoivetta, sitä ei kannata laittaa hakemukseen.
- Työpaikkahaastattelussa puhutaan palkasta ja muista työsuhteen ehdoista sekä eduista.
 - Arvosta omaa osaamistasi ja anna sen näkyä palkkavaatimuksessasi.
 - Esitä [Talentian palkkasuosittelun](#) mukainen palkkatoive. Virka- ja työehtosopimuksissa sovitaan vain vähimmäispalkoista. Lopullinen palkka määritellään tehtäväkohtaisesti ja henkilökohtaisesti.
- Ota huomioon, että edellisessä työpaikassasi mahdollisesti kertyneet henkilökohtaiset lisät ovat työpaikkakohtaisia ja nollautuvat, kun vaihdat työnantajaa.



2. Työtehtäväsi ovat huomattavasti muuttuneet

- On aika olla yhteydessä esimieheen ja pyytää palkantarkistusta, jos
 - työtehtäväsi ovat olennaisesti muuttuneet,
 - olet saanut kokonaan uusia tehtäviä tai
 - olet saanut huomattavasti lisää vastuuta tai asiakkaita.
- Henkilökohtaisesti neuvoteltu korotus tehtäväkohtaiseen palkkaan on suositeltavin palkankorotuksen muoto, koska tehtäväkohtaiseen palkkaan neuvotellut korotukset tuovat parempia korotuksia myös myöhemmin.



3. Muut muutostilanteet

- Olet hankkinut täydennyskoulutusta, vaikka koulutusta / korkeampaa tutkintoa ei edellytetä tehtävässäsi. Lisäkoulutus vahvistaa ammattitaitoasi.
- Asiakkaasi ovat muuttuneet vaativammiksi tai asiakasmäärä on merkittävästi kasvanut.
- Tehtäväkuvaasi uudistetaan organisaatiomuutoksen yhteydessä.
- Jaossa ovat paikallisesti neuvoteltavat palkankorotukset.

Tehtävä

Mikä näistä ajankohdista 1-3 olisi sinulle sopiva puhua palkastasi?



Palkasta neuvottelemisen



Omasta palkasta neuvottelemine



Panosta neuvotteluun

1. Selvitä palkkataso alueellasi: millaista palkkaa tietyistä tehtävistä maksetaan.
2. Varaa aikaa neuvotteluille: neuvotteluvaraa yleensä on, harvoin ota tai jätä -asetelmaa.
3. Aseta realistinen tavoite: mieti, millä palkkatasolla olet valmis ottamaan työn vastaan.
4. Perustele: kynttilää ei kannata pitää vakan alla, tuo erityistaitosi ja kokemuksesi esiin.

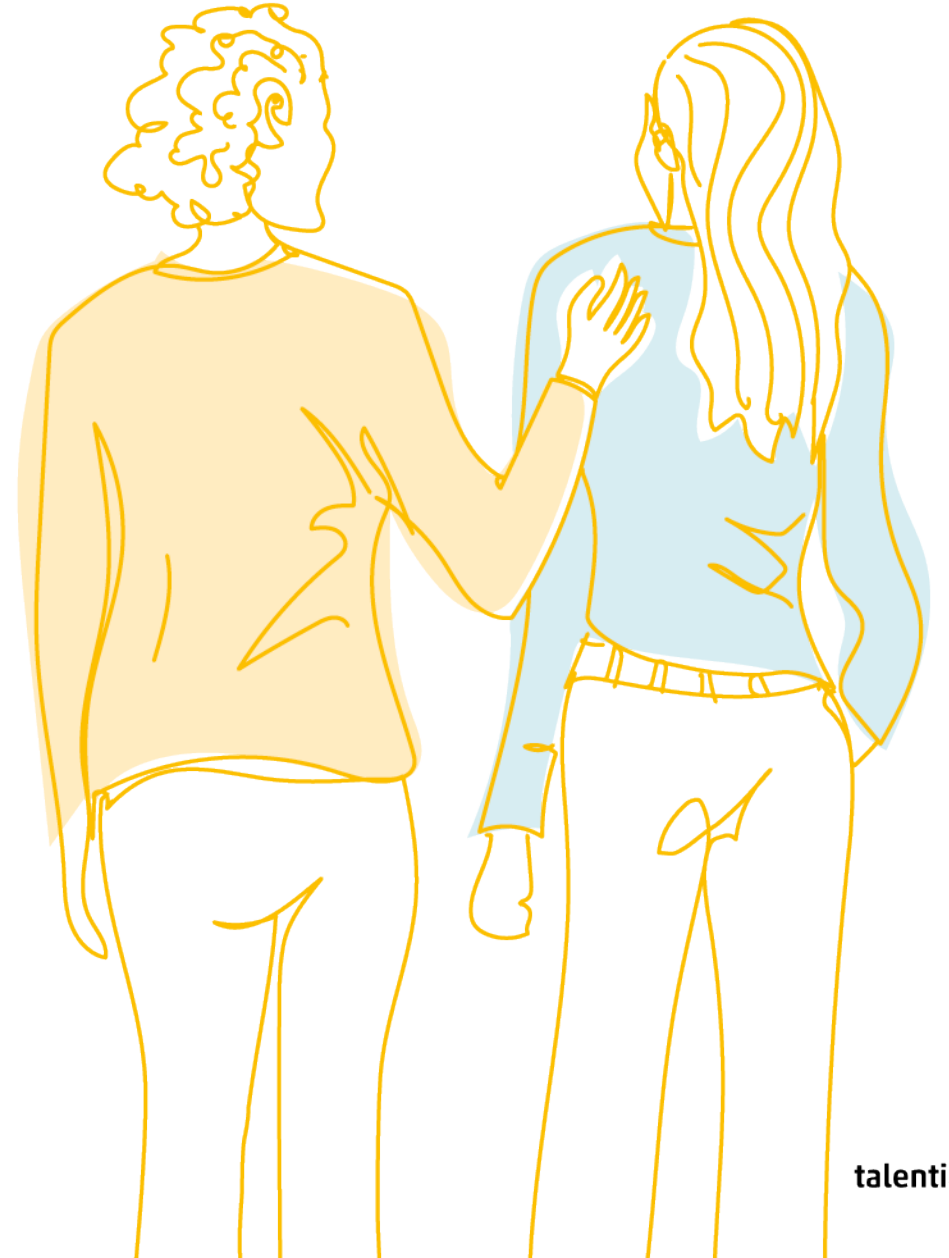
Ota huomioon, että useimmissa sosiaalialan tehtävissä jo maksetaan tehtävän vähimmäispalkkaa korkeampia palkkoja.

Tehtävä

Miten perustelisit omaa palkkapyyntöäsi?



Mistä saat tukea



Pyydä tarvittaessa tukea

- Luottamusmiehet: julkisella sektorilla Jukon luottamusmiehet, yksityisellä sektorilla Talentian luottamusmiehet
- Talentian neuvontapalvelut www.talentia.fi/kysyneuvoa
- Jos kaikki ei suju odotusten mukaan: Vastuu- ja oikeusturvavakuutus oikeuskiistoihin

Lisätiedot: [Talentian palkkaopas](#)