

VAD RÄCKER ARBETSTIDEN TILL inom öppna sociala insatser?

Rekommendation om en rimlig arbetsbelastning

ARBETSUPPGIFTER

ska gå att utföra under arbetstiden. Om arbetstiden inte räcker till ska man komma överens med sin chef om övertid och om hur den ska kompenseras. Arbetstagaren ska ha en rimlig mängd arbete och tillräckligt med flexibilitet i kalendern för att klara överraskande situationer.

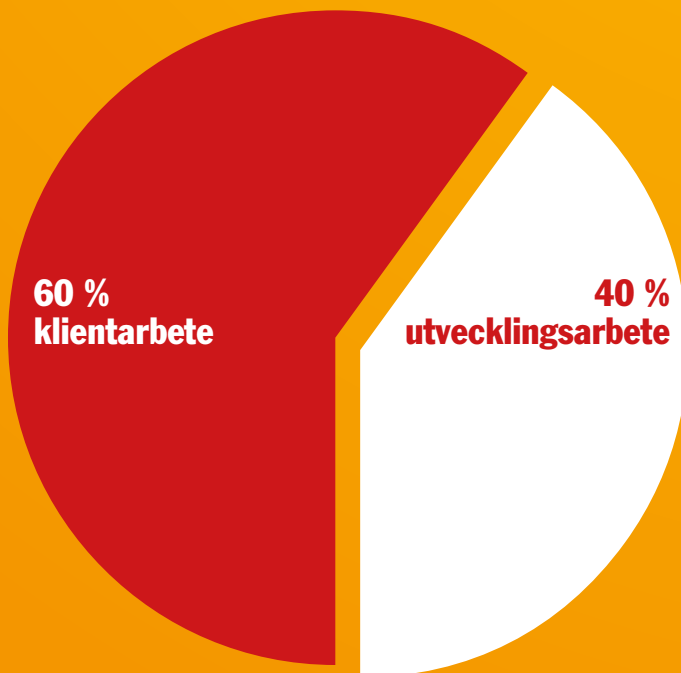
Bär inte ensam på bördan. Gör tillsammans upp spelreglerna mellan arbetstagarna och ledningen så att varje anställd och arbetsplats har en rimlig arbetsmängd. Det förutsätter att ni har arbetets målsättningar klara för er och känner era klienter.

Talentia rekommenderar två sätt för att fastställa en rimlig arbetsmängd: dela upp arbetstiden i klientarbete och utvecklingsarbete och/eller sätt en övre gräns för antalet klienter som den anställda ska hinna hjälpa.

Vi hoppas på feedback och förbättringsförslag till dessa rekommendationer. Låt oss tillsammans höja kvaliteten på arbetet och göra det trevligare!

Arbetstid

- förberedande arbete för specifika klienter eller klientgrupper, möten med klienter och nätverk, planering, beslutsfattande, dokumentering, rapportering, samarbete, konsultationer m.m.



- utveckling av arbetsgruppens och egen kompetens, till exempel arbetsplatsmöten, rapportering och kommunikation inom organisationen, fortbildning, handledning, arbetsintroduktion, utbildning, konsultation m.m.

Antal klienter

Tjänster för vuxna

- Högst 35–50 klienter/socialarbetare eller socialhandledare.

Barnskydd

- Högst 30 familjer/socialarbetare om familjerna har 1–2 barn, om det finns fler barn ska antalet familjer vara mindre.
- Högst 15 familjer/familjearbetare om familjerna har 1–2 barn, om det finns fler barn ska antalet familjer vara mindre.
- Högst 40 barn/socialarbetare som ansvarar för barnets ärenden.

Vilket antal klienter som är lämpligt beror bland annat på:

- arbetsprocessens fas och intensitet
- klientens servicebehov och hur krävande behoven är
- arbetets mål och kvalitet
- andra tjänster som klienten har till sitt förfogande
- konsultation och stödtjänster som socialarbetaren har till sitt förfogande
- krav och gränser som ställs av lagstiftningen (t.ex. barnskyddslagen och lagen om utkomststöd)
- arbetets särdrag inom varje sektor (handikappomsorg, arbete med invandrare, äldreomsorg, missbrukarvård, socialarbete inom hälsovård, socialarbete i skolor)
- socialarbetarens eget sätt att arbeta.

Gemensam planering av arbetsmängden är:

- en förutsättning för att orka arbeta
- en arbetarskydds- och arbetshälsofråga
- en förutsättning för ett resultatrik och ekonomisk verksamhet
- ett krav för bra kvalitet
- en del av personalstrategin
- ett ledningsverktyg
- ett verktyg för arbetsplanering
- ett verktyg för utvecklingssamtalen.

Vem har ansvaret för arbetsbelastningen?

- Arbetsgivaren ansvarar för att arbetstagaren har en rimlig mängd arbete att utföra inom den tid som fastställs i arbetsavtalet.
- Chefen och de anställda kommer tillsammans överens om planering av arbetsmängden.

**Klienterna har rätt till högklassig socialvård.
Du har rätt till ett bra arbetsliv.**



Banmästargatan 11
00520 Helsingfors
växel: 09 3158 6000
fax: 09 3158 6049
www.talentia.fi