

**TALENTIA SATAKUNTA RY:N HALLITUKSEN JÄRJESTÄYTYMISKOKOUS**  
Pöytäkirja 1/2026

**Aika:** 3.1.2026 klo 12.24–17.58

**Paikka:** Jämi

**Läsnä:**

Tonja Mylläri

Riikka Lammi

Puheenjohtaja

Varapuheenjohtaja

**Varsinaiset jäsenet:**

~~Johanna Kanth~~

Elisa Vallinen

Elina Poutanen

Annikka Laine

Laura Vainio

Matleena Niekka

Marjukka Nieminen

**Varajäsenet:**

Hannamari Åkerlund

~~Anna Rantamäki~~

~~Marianne Jokela~~

Pirre Nakola

Jenni Laurila

Satu Katila

Tea Kaskinen, poistui kokouksesta toisella kokoustaulla

**1 § Kokouksen avaus ja kokouksen sihteerin valinta**

Puheenjohtaja Tonja Mylläri avasi kokouksen klo 12.24. Kokouksen sihteeriksi valittiin Jenni Laurila.

**2 § Todetaan osallistujat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**3 § Edellisen kokouksen 12/25 pöytäkirjan hyväksyminen**

Hyväksytty kokouksen 12/25 pöytäkirja.

**4 § Hallituksen järjestäytyminen**

**Esitys:** Valitaan toimihenkilöt vuodelle 2026

**Päätös: Päätetty seuraavat toimihenkilöt vuodelle 2026:**

**Sihteer:** Tehtävästä äänestetty. Suoritettu suljettu lippuäänestys, jossa Satu Katila sai 6 ääntä, Pirre Nakola 2 ääntä ja Marjukka Nieminen 1 ääni. Sihteeriksi valittu Satu Katila.

**Talousvastaava:** Elisa Vallinen

**Jäsensihteer:** Tehtävästä äänestetty. Suoritettu suljettu lippuäänestys, jossa Pirre Nakola sai 7 ääntä ja Marjukka Nieminen 2 ääntä. Jäsensihteeriksi valittu Pirre Nakola.

**Jäsenhankintavastaavat:** Annukka Laine ja Marjukka Nieminen

**Viestintävastaava (tiedotus- ja somevastaava):** Annukka Laine

**Opiskelijatiimi:** Elina Poutanen ja Tea Kaskinen

**Kokous- ja tapahtumatiimi:** Matleena Niekka ja Hannamari Åkerlund

**Työelämä- ja edunvalvontatiimi:** Anna Rantamäki, Jenni Laurila ja Marianne Jokela

**Järjestövalmiustiimi: työtaistelupäällikkö** Laura Vainio, **varatyötaistelupäällikköt** Johanna Kanth ja Marjukka Nieminen

**5 § Hallituksen perehdytysopas ja mahdolliset toimenpiteet**

**Päätös:** Jenni Laurila esitteli hallituksen uuden jäsenen perehdytysoppaan. Päätettiin työstää opas loppuun ja ottaa tämä käyttöön. Sovittiin, että perehdytys ja oppaan päivitys tulee jatkossa varapuheenjohtajan tehtäväksi.

**Puheenjohtaja päätti kokoustausta. Kokoustauko klo 13.36–14.15**

## 6 § Kevään tulevat kokoukset ja koulutukset

**Päätös:** Päätettiin hallituksen kokoukset vuodelle 2026 seuraavasti:

- 9.2.2026 hallituksen kokous
- 5.3.2026 hallituksen kokous
- 26.3.2026 hallituksen kokous klo 17–18 ja kevätkokous klo 18 alkaen
- 20.4.2026 hallituksen kokous
- 12.4.2026 hallituksen kokous
- 5.6.2026 hallituksen terassikokous klo 17.00

**Kokoukset alkavat klo 17.30, ellei toisin ilmoiteta.**

**Kokouspaikkana MLL Satakunnan piirin toimisto (Antinkatu 8, Pori), ellei toisin ilmoiteta.**

## Annettu hallitukselle tiedoksi seuraavat koulutuspäivät:

- Yhdistystoiminnan perusteet webinaari 27.1. klo 17.30–19.00
- Puheenjohtajien webinaari 3.2. klo 17.30–19.00
- Jäsensihteerikoulutus 7.2. klo 10–16 (Talentian toimistolla)
- Sosiaalialan asiantuntijapäivät 3.-4.3 Tampereella
- Talentian Kick Off -koulutuspäivät 14–16.3. Helsingissä
- Yhdistystoiminnan kehittämispäivät 18–19.9. Helsingissä
- Puheenjohtajapäivät 2–3.10.
- Viikot 12 ja 43 ovat Talentian koulutuksista ja tapahtumista vapaat viikot

## 7 § Kevätkokousvalmistelut

**Päätös:** Kevätkokous päiväksi päätettiin 26.3.2026. Käyty keskustelua kokouspaikasta, Matleena Niekka pyytää tarjouksia paikoista. Annukka Laine hoitaa kutsun Talentia-lehteen. Puheenjohtaja valmistelee vuoden 2025 toimintakertomuksen.

## 8 § Kokouspalkkiot, matka- ja majoituskulut

**Esitys:**

**Matkakulut:** Jatketaan samoin kuin ennen (km-korvaus 0,33e/km ja lisähenkilöstä 0,04e/km reaalimatkan mukaisesti).

**Päätös:** Päätetty esityksen mukaan.

**Esitys:**

**Majoituskulut:** Jatketaan samoin kuin ennen.

Tehty päätös (ptk 1/2025) voimassa vuoden 2025 loppuun:

Yhdistystä edustettaessa yhdistys maksaa hotellihuone-erotuksen, jos osallistuja haluaa yhden hengen huoneen. Lähtökohtaisesti suositellaan kahden hengen huoneita, jos osallistujat ovat Talentia Satakunta ry:n hallituksesta.

Hotellihuone-erotusta ei korvata liittovaltuuston ja emoTalentian hallituksen sisäisiin työryhmiin osallistumisista. Kuitenkin kuluja tarkastellaan ja toimitaan taloudellisen tilanteen mukaisesti.

**Päätös: Päätetty esityksen mukaan.**

**- Kokouspalkkiot/korvaukset**

EmoTalentiasta toivottu, että alueyhdistysten kulukorvauskäytäntöjä yhdenmukaistetaan. Talentia Satakunta ry:ssä toimittu kulukorvausperusteisesti ja korvauksen on saanut toteutuneen tehtävän mukaisesti kerran vuodessa. Korvaus on verotettavaa tuloa.

**Päätös:** Talousarviossa on varattu kulu- ja km-korvauksiin 4500 euroa. Päätettiin esittää kevätkokoukselle seuraavat kulukorvaukset:

Puheenjohtaja	600
Varapuheenjohtaja	400
Sihteeri	500
Talousvastaava	300
Jäsensihteeri	200
Jäsenhankintavastaavat 2hlö	palkkio Talentia
Viestintävastaava	300
Opiskelijavastaavat 2hlö (a100e)	200
Työelämä- ja edunvalvontatiimi 3hlö (a150)	450
Kokous- ja tapahtumatiimi (vastaava 150e, 100e)	250
Työtaistelutiimi (päällikkö 200e ja 2 varapäällikköä á 100)	400
yhteensä	3600

## 9 § Toiminta ja tapahtumat vuodelle 2026

### Jäsenkyselyn 2025 tulokset ja toimenpiteet

**Päätös:** Riikka Lammi esitteli jäsenkyselyn tulokset. Vastaajia jäsenkyselyyn oli 83. Suoritettu jäsenkyselyyn vastanneiden kesken arvonta. Päätetään toimenpiteistä toiminnasuunnittelun yhteydessä.

### Jäsenkirje

**Päätös:** Puheenjohtaja tekee jäsenkirjeen yhdistyksen jäsenille.

### Avustushakemukset

Yhdistysavustusten haku päättyy 31.01.2026 ja Yhdistysavustusta voi hakea maksimissaan kahdelle kehittämisprojektille. Talentian hallitus on määritellyt vuoden 2026 yhdistysavustusten hakukohteiksi seuraavat painopisteet:

1. Yhdistyksen jäsenhankinnan kehittäminen
  - Ei tapahtumia

- Ei sisäistä rekrytointia
- 2. Paikallisen edunvalvonnan kehittäminen yhteistyössä luottamusedustajien- tai miesten ja/tai työsuojeluvaltuutettujen kanssa tai paikallisten päättäjien kanssa
- 3. Valtakunnallisen yhdistyksen toiminnan kehittäminen jäsenten ammatillista ja koulutus pohjaisen identiteetin vahvistamiseksi (esim. yhdistyksen profiilin nosto, brändi)
  - Ei tapahtumia

**Päätös:** Päätettiin hakea yhdistysavustusta kahteen kehittämisprojektiin.

1. Tarinoita jäsenyydestä- videokampanja, josta tehdään markkinointivideo jäsenrekrytointiin
2. Kohtaamiset päättäjien ja luottamusedustajien kanssa- projekti, sisältää kolme kohtauttamistapahtumaa jäsenten kanssa, teemana työhyvinvointi

## Jäsenillat

**Päätös:** Keskusteltu viime vuonna pidetyistä jäsenilloista. Päätettiin järjestää keväällä 2026 jäsenillat kuraattoreille (työryhmä: Tea Kaskinen, Hanna Åkerlund ja Matleena Niekka) sekä sosiaalijohdolle (työryhmä: Jenni Laurila, Satu Katila, Marjukka Nieminen). Syksyllä 2026 järjestetään Miehet sosiaali- ja jäsenilta.

## Suomi Arena After work- tilaisuus

**Päätös:** Päätettiin järjestää Suomi Arena After Work- tilaisuus MLL Satakunnan piirin tilassa. Työryhmä (Matleena Niekka, Hanna Åkerlund, Annukka Laine, Jenni Laurila, Marjukka Nieminen) on yhteydessä Talentian toimistolle ja aloittaa tilaisuuden suunnittelun.

## Opiskelijatapahtuma

**Päätös:** Opiskelijavastaavat suunnittelevat opiskelijatapahtumaa keväälle. Päätettiin järjestää Paras harrakapaikka- kilpailu. Valtuutettiin Elina Poutanen järjestämään kilpailu ja ostamaan harrakapaikalle 30 euron herkkukori + diplomi sekä ilmoittajalle 30e lahjakortti Finnkinon.

## Yhdyshenkilöverkoston tilanne ja Talentia-hetket

**Päätös:** Päätettiin muodostaa työelämä- ja edunvalvontatiimi, joka koordinoi yhdyshenkilöverkoston ja kehittää sen toimintaa ja vastaa Talentia hetki- tilaisuuksista. Talentia hetkiin sovittu käytettäväksi vuonna 2026

**Kokoustauko klo 16.20–16.30. Tea Kaskinen poistui kokouksesta.**

## Muita ideoita ja suunnitelmia vuodelle 2026

**Päätös:** Käytiin jäsenkyselyn tuloksia läpi. Selvitetään mahdollisuuksia vastata jäsenten toiveisiin. Keskusteltiin mahdollisista tapahtumista ja jäseneduista.

Valtuutettu Riikka Lammi selvittämään teatterilippuja Tapuliteatterista sekä Ikaalisen Kesäehto-  
festarit jäsenetua, Matleena Niekka selvittämään Porispere- lippuetua ja Marjukka Nieminen  
selvittämään Rauman Auringonlaskun festari- lippuetua. Päätettiin järjestää pikkujoulut.  
Päätettiin osallistua Pori Pride- tapahtumaan, mikäli sellainen järjestetään. Päätettiin ostaa Motor  
Show- lippuja hintaan 6 euroa jäsen 50 kappaletta, jäsenelle ilmainen tapahtuma.

## 10 § Toimintakortti ja valtuutukset

**Päätös:** Toimintakortti se toimijakortti täytetty ja lähetetty Talentiaan. Suomi.fi valtuudet  
hyväksytyt Tonja Myllärielle, Elisa Valliselle ja tilitoimistolle. PRH valtuutus tehty Elisalle  
Valliselle, Tonja Myllärielle ja Riikka Lammille. Elisa Vallinen hoitaa puheenjohtajan ilmoittamisen  
pankkiin.

## 11 § Muut asiat

- *Ansiomerkit: Keskusteltiin ansiomerkkien hakemisesta.*
- *Keskusteltiin Canva-sovelluksesta.*  
**Päätös:** Päätettiin ostaa yhdistykselle Canva-sovelluksen käyttöoikeudet. Valtuutettiin  
Annukka Laine hoitamaan yhdistykselle Canva-sovelluksen Pro-käyttöoikeus hintaan  
160e/vuosi.

## 12 § Kokouksen päätös

*Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.58.*

## Allekirjoitukset

---

Tonja Mylläri  
Puheenjohtaja

---

Jenni Laurila  
Sihteeri